

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                             |  |  |   |
|---|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad  |  |  |   |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual                             | No. del documento  | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento   |
| Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos  | PD-015-2009  | 27 de febrero del 2009                     | <a href="#">Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos</a>  |
| Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos en lo correspondiente a Productos y Servicios | APG-APG-2019-030-R   | 17 de julio de 2019                        | <a href="#">Reforma al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos en lo correspondiente a Productos y Servicios</a> |
| Detalle correspondiente a la reserva de información   |  |  |   |
| NO APLICA   |  |  |   |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | 31/10/2021   |  |   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | MENSUAL  |  |   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):   | DIRECCION DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS                             |  |   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):   | MARIA DELIA BRIONES GARCIA   |  |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                 | <a href="mailto:mariabriones@apg.gob.ec">mariabriones@apg.gob.ec</a> |  |   |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                                  | (04) 2012000 EXTENSIÓN 421   |  |   |