Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Autoridad Portuaria de Guayaquil	Incrementar la eficiencia de dirección y control de los servicios portuarios que se provean de forma competitiva, sustentable y sostenible.	Promedio de TRB de buques de tráfico internacional	**21.600 TRB (Tonelaje de Registro Bruto)**
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Departamento de Operaciones	Incrementar la eficiencia y eficacia del Departamento de Operaciones MEDIANTE la implementación de procedimientos de control y seguimiento de los servicios a las naves y a los usuarios prestados por la entidad y planes de capacitación a los usuarios internos y externos para la aplicación del reglamento de operaciones portuarias y normativas vigentes.	Errores detectados de la información ingresada por los usuarios.	**7**
			Porcentaje de errores detectados en el ingreso de la información suministrada	**0.03**
			Promedio de TRB de buques de tráfico internacional	**21600**
			Porcentaje de facturas devueltas	0.0079
3	Departamento Técnico	Incrementar la eficacia y eficiencia del departamento técnico de Autoridad Portuaria de Guayaquil MEDIANTE la gestión, control y seguimiento de los procesos administrativos así como de los contratos en los cuales interviene en calidad de administrador.	Porcentaje de boyas operativas	**0.95**
4	Unidad de Control de Gestión	Incrementar la eficacia y la eficiencia en la gestión operacional de la Unidad de Control de Gestión MEDIANTE el monitoreo constante de indicadores operacionales de las concesionarias, así como de indicadores de control internos de la unidad.	Porcentaje de Cumplimiento sobre Controles Realizados in Situ en las Básculas	**1**
			Porcentaje de Cumplimiento sobre Controles Realizados in Situ en la transferencia de carga en los muelles concesionados	**1**
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
5	No aplica			
6				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
7	Departamento Administrativo	Incrementar la eficiencia de los procesos de contratación pública y la prestación de los Servicios Institucionales de Autoridad Portuaria de Guayaquil MEDIANTE la elaboración de instructivos de procesos internos, gestión de procesos de contratación pública, control de archivos y adquisición de suministros.	Porcentaje de Cumplimiento del PAC	0.4
			Número de contratos de servicios que se encuentran en ejecución dentro del tiempo previsto	**5**
8	Departamento de Operaciones	Incrementar el nivel de seguridad física MEDIANTE el monitoreo y control de incidentes ocurridos en áreas de jurisdicción de APG.	Porcentaje de incidentes atendidos en el área no concesionada	**1**
9	Departamento Técnico	Incrementar la eficacia y eficiencia del departamento técnico de Autoridad Portuaria de Guayaquil MEDIANTE la gestión, control y seguimiento de los procesos administrativos así como de los contratos en los cuales interviene en calidad de administrador.	Porcentaje de cumplimiento de trámite de pago de planillas para proyecto de inversión y gasto corriente	**1**
10	Departamento Financiero	Incrementar la eficacia y eficiencia del Departamento Financiero MEDIANTE la ejecución del presupuesto, capacitación del personal y depuración de los saldos de las cuentas contables.	Porcentaje de la Ejecución Presupuestaria en Ingresos	0.4165
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	0.4165
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	0.4165
11	Unidad Administración del Talento Humano	Incrementar la eficiencia del desempeño laboral de las servidoras y servidores, trabajadoras y trabajadores MEDIANTE la aplicación de las normas legales e instrumentos técnicos aprobados por los órganos rectores que permitan mejorar el desarrollo organizacional.	Calificación Ponderada de evaluación del desempeño	**96**
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	**0.04**
			TH: Porcentaje de funcionarios capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación (2016)	0.5
			TH: índice de rotación de nivel directivo (2016)	**0.02**
			TH: Índice de rotación de nivel operativo (2016)	**0.02**
			TH: Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	**0.2**
			TH: Porcentaje de personal con contratos provisional (2016)	0.1
			EFIC: Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de inversión de I+D (I+D)	0.86

12	Unidad de Asesoría Jurídica	Incrementar la defensa de los intereses de Autoridad Portuaria de Guayaquil MEDIANTE la ejecución y seguimiento del Plan estratégico de defensa institucional, y la elaboración de proyectos de instructivos procesales, que establezca modelos a seguir para obtener mejores éxitos en los resultados.	Porcentaje de escritos presentados.	0.5
			Porcentaje de pliegos revisados y despachados a las unidades requirentes	**1**
13	Unidad de Control de Gestión	Incrementar la eficacia y la eficiencia en la gestión operacional de la Unidad de Control de Gestión MEDIANTE el monitoreo constante de indicadores operacionales de las concesionarias, así como de indicadores de control internos de la unidad.	Informes mensuales de control de las Actividades de las Concesionarias	6
			EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucionales	0
14	Unidad de Gestión de Comunicación Social	Incrementar la promoción de la imagen de Autoridad Portuaria de Guayaquil y eficiencia de la atención oporturna al usuario MEDIANTE la difusión de información en diferentes medios de comunicación y la atención de los requerimientos de usuarios.	Porcentaje de avisos informativos en diferentes medios	**1**
			Porcentaje de cumplimiento de la LOTAIP	**1**
			Número de difusión de información de APG en medios de comunicación	3
15	Unidad de Planificación Institucional	Incrementar la eficacia operacional de la unidad y la gestión de información registrada en la herramienta GPR MEDIANTE implementación de procesos integrados relacionados con las responsabilidades de UPI, planes de capacitación y mejoras de tiempos de respuestas de requerimientos externos.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	0.2
			Porcentaje de evaluaciones del Plan Anual de Contrataciones	0.5
			EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	**0.25**
			EFIC: Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	0
16	Unidad de Sistemas	Incrementar la eficiencia y eficacia en la gestión de la Unidad de Sistemas MEDIANTE la implementación de equipos y servicios de tecnología de punta.	Número de días efectivos en la implementación de requerimientos en producción de nivel 1	1.65
			Número de días efectivos en la implementación de requerimientos en producción de nivel 2	3.72
			Número de días efectivos en la implementación de requerimientos en producción de nivel 3	16
			Número de días efectivos de respuesta a incidentes de servicios críticos	1.35
			Número de días efectivos de respuesta a incidentes de servicios estándares	1.35
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				http://www1.apg.gob.ec/files/metasyobjetmay16.pdf

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/05/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MAYO
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Ing. Julio Vergara Coronel Eco. María Fernada Rodríguez
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	juliovergara@apg.gob.ec mariarodriguez@apg.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(04) 201-2000 EXTENSIÓN 192-191